



Tabellenkalkulation mit Excel Grundkurs

Darum geht es:

Sie lernen im Grundlagenkurs die wichtigsten Werkzeuge kennen, wie z. B. Texte eingeben, Formeln berechnen, Tabellen gestalten.

Schulungsinhalte:

- Excel kennen lernen
- Grundlagen der Tabellenbearbeitung: im Tabellenblatt bewegen, Daten eingeben, Zellinhalte verändern
- Mit (einfachen) Formeln arbeiten
- Tabellenaufbau und -gestaltung: formatieren, ausfüllen, kopieren und verschieben, Tabellenstruktur bearbeiten
- Mit einfachen Funktionen arbeiten, Datum und Uhrzeit
- Mit mehreren Tabellen arbeiten, Tabellen drucken
- Arbeitsmappen effektiv nutzen, Mustervorlagen verwalten
- Daten sortieren und filtern
- Diagramme erstellen, gestalten und bearbeiten

Termin: 19. und 20. Juli 2022

Jeweils von 9:30 bis 14:00 Uhr

Ort: EDV-Schulungsraum, Verwaltung Geb. 1, Rummelsberg 2

Leitung: Robert Sesselmann

Kosten: 200,- € inkl. Imbiss, Tagungsgetränke und Schulungsunterlage

Anmeldung: Diakonische Akademie
diakonische.akademie@rummelsberger.net
Tel. 09128 50-3501

Anmeldeschluss: 19.06.2022

Wir freuen uns auf Sie!