dwroconsult

Eigene Texte professionell verfassen

für Führungskräfte der Diakonie Rosenheim

Termin
10.11.2021
)

Kurszeiten
09:15 - 16:45

Teilnahmegebühr
inklusive Getränke, Mittagessen und Seminarunterlagen

Kursort
ZOOM-Meetingraum

Referenten
Natascha Linge

Besonderheit
Nur für Mitarbeitende der Diakonie Rosenheim.

Eigene Texte professionell verfassen - für Führungskräfte der Diakonie Rosenheim

Zielgruppe

- Leitungs- und Führungskräfte

Inhalte

- Handwerkszeug und Basics: Gut und verständlich schreiben
- Tipps zu Wortwahl, Satzbau und sinnvoller Struktur von Texten
- E-Mails und Briefe prägnant und freundlich schreiben
- Analyse von (eigenen, von den Teilnehmenden mitgebrachten) Info- und Elternbriefen
- Schreiben fürs Internet: Treffende Überschriften und Teaser finden
- Verfassen von Pressemitteilungen (ggf. mit Übung)
- Sprachlich niemanden ausgrenzen: Politisch korrekt formulieren