

Eigene Texte professionell verfassen

für Führungskräfte der Diakonie Rosenheim

Termin

10.11.2021
)

Teilnahmegebühr

inklusive Getränke, Mittagessen und
Seminarunterlagen

Referenten

Natascha Linge

Kurszeiten

09:15 - 16:45

Kursort

ZOOM-Meetingraum

Besonderheit

Nur für Mitarbeitende der Diakonie
Rosenheim.

Eigene Texte professionell verfassen - für Führungskräfte der Diakonie Rosenheim

**Zielgruppe**

- Leitungs- und Führungskräfte

**Inhalte**

- Handwerkszeug und Basics: Gut und verständlich schreiben
- Tipps zu Wortwahl, Satzbau und sinnvoller Struktur von Texten
- E-Mails und Briefe prägnant und freundlich schreiben
- Analyse von (eigenen, von den Teilnehmenden mitgebrachten) Info- und Elternbriefen
- Schreiben fürs Internet: Treffende Überschriften und Teaser finden
- Verfassen von Pressemitteilungen (ggf. mit Übung)
- Sprachlich niemanden ausgrenzen: Politisch korrekt formulieren