

Konflikte erfolgreich meistern

Termin 23.11.2021)	Teilnahmegebühr 137 € inklusive Getränke, Mittagessen und Seminarunterlagen	Referenten
Kurszeiten 09:15 - 16:45	Kursort ZOOM-Meetingraum	

Kleine und große Konflikte gehören zum Berufsalltag. Wie gelingt es den Beteiligten, trotzdem im Gespräch zu bleiben, Störungen zu klären und praktische Ergebnisse zu erzielen? Gute Basiskommunikation, Gesprächskompetenz, Sprecher- und Hörerqualitäten und ein professioneller Umgang miteinander sowie das Wissen um Notfallstrategien, sind hilfreich für Konfliktgespräche.

Eine wichtige Frage lautet: „Wie kann ich im Beruf in einem angemessenen Ton und mit passenden Gesprächsmethoden meine persönlichen Fähigkeiten einbringen, um das schwierige Gespräch gut zu meistern?“



Zielgruppe

- Altenhilfe
- Gesundheitswesen
- Hilfe zur Erziehung
- Jugend(sozial)arbeit
- Jugendhilfe / Jugendarbeit
- Kita und frühe Bildung
- Menschen mit Behinderung
- Migration und Flucht
- Schulen und Bildungseinrichtungen
- Soziale Dienste



Ziele

- Erkennen von Ursachen und Formen von Konflikten im Berufsalltag
- Passenden Gesprächston und klare Kommunikation finden
- Die eigene Rolle im Konfliktgespräch finden und gestalten
- Kenntnisse über Basiskommunikation, Gesprächskompetenz und Notfallstrategie erwerben



Methoden

- Impulsreferat
- Gruppendiskussion
- Fallarbeit: praktische Beispiele und Übungen
- Video-Feedback
- Plenum
- Handout
- Arbeitsblatt



Inhalte

- Kommunikationstheorien und deren Anwendung
- Eigene Haltung zu Konflikten reflektieren
- Methoden zur Bewältigung von Konfliktgesprächen
- Praktisches Ausprobieren und Üben